**Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Technická specifikace**

**Technická specifikace**

**Technická specifikace a požadavky zadavatele**

**Stávající stav:**

**Zadavatel** provozuje personální a mzdový informační systém **VEMA**.

**Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění je rozšíření funkcionality systému VEMA tak, jak je uvedeno v kapitole „***Požadavky na modernizaci VEMA“*** níže.

**Požadavky na modernizaci VEMA**

**Všechny požadované funkce musí být dodány a zprovozněny v rámci dodávky** bez dalších nákladů, a to včetně požadavků (funkcí) formulovaných jako „Možnost, musí umožnit, schopnost, …“.

Obsah

[1. VEMA – Personální IS NPK (PIS NPK) – základní informace 2](#_Toc221871952)

[2. VEMA – rozvoj/modernizace 2](#_Toc221871953)

[2.1 Oblast Systemizace 2](#_Toc221871954)

[2.1.1 Požadovaný stav 2](#_Toc221871955)

[2.1.2 Funkční požadavky 2](#_Toc221871956)

[2.1.3 Přínos pro zadavatele 3](#_Toc221871957)

[2.2 Oblast Kompetencí 3](#_Toc221871958)

[2.2.1 Požadovaný stav 3](#_Toc221871959)

[2.2.2 Funkční požadavky 3](#_Toc221871960)

[2.2.3 Přínos pro zadavatele 3](#_Toc221871961)

[2.3 Oblast Profesních skupin 3](#_Toc221871962)

[2.3.1 Požadovaný stav 3](#_Toc221871963)

[2.3.2 Funkční požadavky 3](#_Toc221871964)

[2.3.3 Přínos pro zadavatele 3](#_Toc221871965)

[2.4 Oblast Činností 4](#_Toc221871966)

[2.4.1 Požadovaný stav 4](#_Toc221871967)

[2.4.2 Funkční požadavky 4](#_Toc221871968)

[2.4.3 Přínos pro zadavatele 4](#_Toc221871969)

[3. VEMA – napojení na národní registry zdravotnických pracovníků (NRZP) 4](#_Toc221871974)

[4. VEMA – obecné a společné požadavky 4](#_Toc221871975)

[5. VEMA – auditní služby 5](#_Toc221871976)

[6. Specifické požadavky na dodávané řešení 5](#_Toc221871977)

# VEMA – Personální IS NPK (PIS NPK) – základní informace

Personální a mzdový informační systém VEMA je komplexní HR řešení určené zejména pro střední a velké organizace, především ve veřejné správě, zdravotnictví a školství. Systém zajišťuje podporu personální a mzdové agendy, včetně evidence zaměstnanců, výpočtu mezd, evidence pracovní doby a nepřítomností, tvorby zákonných výkazů a přehledů. Je průběžně aktualizován v souladu s platnou legislativou České republiky. Řešení je modulární, umožňuje integraci s dalšími informačními systémy a nabízí řízení uživatelských oprávnění. Součástí dodávky je technická a metodická podpora, pravidelné aktualizace a možnost dalšího rozšiřování dle potřeb zadavatele.

# VEMA – rozvoj/modernizace

Předmětem je modernizace/rozšíření VEMA NPK především v oblastech systemizace pracovních míst, dále evidence vzdělávání zdravotnických pracovníků a kompetencí, profesních skupin a práci s vybranými rolemi s vazbou na činnosti zaměstnance.

## Oblast Systemizace

### Požadovaný stav

Systemizace představuje formální popis organizační struktury a pracovních míst včetně jejich kapacitního a finančního rámce.

### Funkční požadavky

Dodané řešení musí umožnit:

* evidenci a aktualizace organizační struktury (organizace, útvary, oddělení – uvedeno obecně, bude se odvíjet od toho, jak je nyní organizační struktura společnosti dána),
* evidenci a aktualizaci systemizovaných pracovních míst (funkcí)vazbu pracovního místa na profesní skupinu a kompetence,
* časovou platnost systemizace (historie, budoucí stav),
* schvalovací workflow změn systemizace,
* reporting a exporty pro potřeby vedení, HR a kontrolních orgánů.

### Přínos pro zadavatele

Jednotný zdroj skutečnosti o organizační struktuře, kontrola souladu skutečného obsazení se schválenou systemizací, resp. schváleným počtem pracovních míst v rámci organizační struktury společnosti, podpora plánování kapacit a rozpočtu FTE, resp. ON.

## Oblast Kompetencí

### Požadovaný stav

Kompetence definují oprávnění, znalosti a odpovědnosti nezbytné pro výkon konkrétní role nebo pracovního místa.

### Funkční požadavky

**Řešení musí umožnit:**

* centrální katalog kompetencí,
* přiřazení kompetencí k pracovním místům a profesním skupinám,
* rozlišení typů kompetencí (odborné, procesní, bezpečnostní, IT),
* vazbu kompetencí na role v informačních systémech,
* podporu auditu a kontroly (kdo má jaké kompetence a proč).

### Přínos pro zadavatele

transparentní definice odpovědností, podpora řízení přístupů a bezpečnosti, zjednodušení nástupu, změn pozic a ukončení pracovního poměru.

## Oblast Profesních skupin

### Požadovaný stav

Profesní skupiny slouží ke sdružování pracovních míst se stejným nebo obdobným odborným zaměřením.

### Funkční požadavky

Řešení musí umožnit:

* definici a správu profesních skupin,
* vazbu profesních skupin na systemizovaná pracovní místa,
* vazbu profesních skupin na sadu kompetencí a rolí,
* využití profesních skupin pro reporting, plánování a benchmarking.

### Přínos pro zadavatele

Sjednocení popisu pracovních pozic, zjednodušení správy kompetencí a rolí, lepší přehled pro HR a management.

## Oblast Činností

### Požadovaný stav

Umožnit vedoucím pracovníkům pracovat s pracovníky, kteří vykonávají vedlejší činnosti na jeho útvaru.

### Funkční požadavky

Řešení musí umožnit:

* vazbu činností na systemizovaná pracovní místa,
* vazbu činností na sadu kompetencí a rolí,
* využití vazeb činností pro reporting, plánování a benchmarking.

### Přínos pro zadavatele

sjednocení popisu pracovních pozic, zjednodušení správy kompetencí a rolí, lepší přehled pro HR a management.

# VEMA – napojení na národní registry zdravotnických pracovníků (NRZP)

Aktuální stav: v personálním systému VEMA aktuálně využíváme **modul HX0056**, který umožňuje komunikaci s NRZP.

Rozšířením a modernizací v oblasti předávání dat do NRZP je přejít na online komunikaci dle požadavků MZČR – Poskytovatel *je povinen uvedené údaje předat do registru bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o vzniku údaje nebo o jeho změně dozví.*

# VEMA – obecné a společné požadavky

**Moderní dlouhodobě perspektivní komerčně dostupný systém:**

* Řešení musí být založené na současných obecně dostupných a moderních technologiích a standardech s perspektivou rozvoje a podpory minimálně 10 let.
* Řešení musí být založené na komerčně dostupném a procesně orientovaném systému, customizace musí být řešena konfiguračně a proveditelná interními správci aplikace. Připouští se vývoj pro specifické požadavky organizace v implementačním procesu.
* Řešení musí podporovat na straně klienta práci na zařízeních ve standardním prostředí MS Windows (PC, notebooky).
* Zaručená perspektiva rozvoje a podpory je minimálně po dobu dalších 10 let od uvedení do provozu v rámci celé NPK.
* Veškeré nabízené SW prvky musí být plně kompatibilní se stávajícím systémem IS VEMA (dodavatel SeyForOR-CZ spol. s.r.o.). Součástí implementace musí být i dodání veškerých potřebných licencí a s tím souvisejících služeb.
* V rámci implementace musí uchazeč zajistit plnohodnotný provoz stávajícího IS VEMA.
* Dodání prohlášení o shodě a další příslušné dokumentace nezbytné pro provoz v ČR.

# VEMA – auditní služby

Navržená softwarová aplikace umožní provádět audity užití na základě interních logů aplikace. Řešení umožní poskytovat auditní reporty o přístupech uživatelů (kdo, kdy, období, kam) na základě parametrizace prováděné pověřeným auditorem. Auditní (logovací) aparát je nezávislý a dostupný pouze určené roli (auditor). Není dostupný a manipulovatelný uživateli, administrátory ani správci.

Systém musí umožnit automatizované i manuální vystoupení logových záznamů do externích systémů pro správu logů (log management, SIEM) a do tabulek MS Excel (.csv, .xlsx). Auditní systém musí být v souladu s nařízením EU o ochraně osobních dat (GDPR).

# Specifické požadavky na dodávané řešení

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č. pož.** | **Rozšíření IS VEMA o Systemizaci** | Splněno ANO/NE |
| PS.1 | Řešení musí umožnit evidenci a aktualizaci organizační struktury v hierarchické podobě (organizace – útvar – oddělení – pracoviště - uvedeno obecně, bude se odvíjet od toho, jak je nyní organizační struktura společnosti dána) s možností časové platnosti jednotlivých uzlů. | Vyplní účastník |
| PS.2 | |  | | --- | | Řešení musí umožnit evidenci a aktualizaci systemizovaných pracovních míst (funkcí) včetně počtu schválených úvazků, druhu úvazku a finančního rámce. | | Vyplní účastník |
| PS.3 | Každé systemizované pracovní místo musí být jednoznačně provázáno s profesní skupinou a sadou požadovaných kompetencí. | Vyplní účastník |
| PS.4 | |  | | --- | | Řešení musí podporovat časovou platnost systemizace (minulé, aktuální a budoucí stavy) včetně archivace historie změn. | | Vyplní účastník |
| PS.5 | Řešení musí obsahovat schvalovací workflow změn systemizace (návrh – schválení – účinnost) s definovatelnými rolemi schvalovatelů. | Vyplní účastník |
| PS.6 | Řešení musí umožnit porovnání skutečného obsazení pracovních míst se schválenou systemizací resp. schváleným počtem pracovních míst v rámci organizační struktury společnosti, tj.: při exportu budou vidět všechna pracovní místa v systemizaci společnosti, tj.: jak obsazená pracovní místa, tak i neobsazená pracovní místa | Vyplní účastník |
| PS.7 | |  | | --- | | Řešení musí umožnit reporting systemizace dle organizačních jednotek, profesních skupin a časové platnosti, tj.: report obsahuje: osobní číslo, číslo činnosti, název a číslo pracoviště, případně název a číslo útvaru – datum zřízení útvaru, příjmení, jméno zaměstnance, výše úvazku, název pracovního místa, druh pracovněprávního vztahu, mzdové parametry = výše tarifu nebo smluvní mzdy v Kč/měsíc a odpovídající třída, výše variabilních složek mzdy, datum nástupu zaměstnance, datum výstupu zaměstnance, číslo kategorie, název kategorie, nákladové středisko (za předpokladu, že není součástí výše uvedených atributů), příp. místo výkonu práce, pravidelné pracoviště, zároveň bude možné tvořit vlastní reportingové sestavy z výběru dat, která jsou k dispozici ve VEMA. | | Vyplní účastník |
| PS.8 | Řešení musí umožnit export dat systemizace do běžných formátů (CSV, XLSX). Export bude obsahovat minimálně data viz PS.7 | Vyplní účastník |
| PS.9 | Řešení musí umožnit řízení přístupových oprávnění k editaci systemizace dle uživatelských rolí. | Vyplní účastník |
| PS.10 | |  | | --- | | Řešení musí být plně integrováno se stávající personální evidencí IS VEMA bez nutnosti duplicitního zadávání dat. | | Vyplní účastník |
|  |  |  |
| **Č. pož** | Rozšíření IS VEMA o Kompetence | **Splněno ANO/NE** |
| PK.1 | Řešení musí obsahovat centrální katalog kompetencí spravovaný oprávněnou rolí. | Vyplní účastník |
| PK.2 | Kompetence musí být rozlišeny minimálně na odborné, procesní, bezpečnostní a IT. | Vyplní účastník |
| PK.3 | Řešení musí umožnit přiřazení kompetencí k pracovním místům a profesním skupinám. | Vyplní účastník |
| PK.4 | Řešení musí umožnit evidenci úrovně kompetence (např. základní / pokročilá / expertní). | Vyplní účastník |
| PK.5 | Řešení musí umožnit vazbu kompetencí na role v informačních systémech. | Vyplní účastník |
| PK.6 | Řešení musí umožnit auditní přehled, který zaměstnanec má jaké kompetence a z jakého důvodu, případně datum získání příslušné kompetence | Vyplní účastník |
| PK.7 | Řešení musí podporovat reporting kompetencí dle organizačních jednotek a profesních skupin. | Vyplní účastník |
| PK.8 | Řešení musí být plně integrováno se stávající personální evidencí IS VEMA bez nutnosti duplicitního zadávání dat. | Vyplní účastník |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č. pož** | **Rozšíření IS VEMA o Profesní skupiny** | Splněno ANO/NE |
| PP.1 | |  | | --- | | Řešení musí umožnit definici a správu profesních skupin. | | Vyplní účastník |
| PP.2 | |  | | --- | | Profesní skupiny musí být vazbou na systemizovaná pracovní místa. | | Vyplní účastník |
| PP.3 | Profesní skupiny musí umožňovat přiřazení sady kompetencí. | Vyplní účastník |
| PP.4 | |  | | --- | | Řešení musí umožnit využití profesních skupin pro reporting a analytické přehledy. | | Vyplní účastník |
| PP.5 | |  | | --- | | Řešení musí umožnit změny profesních skupin s uchováním historických vazeb. | | Vyplní účastník |
| PP.6 | Řešení musí být plně integrováno se stávající personální evidencí IS VEMA bez nutnosti duplicitního zadávání dat. | Vyplní účastník |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č. pož** | **Rozšíření IS VEMA o správu Činností** | Splněno ANO/NE |
| PC.1 | Řešení musí umožnit vedoucím pracovníkům pracovat s pracovníky, kteří vykonávají vedlejší činnosti na jeho útvaru. | Vyplní účastník |
| PC.2 | |  | | --- | | Činnosti musí být provázány s kompetencemi, profesními skupinami a systemizovanými místy. | | Vyplní účastník |
| PC.3 | Řešení musí být plně integrováno se stávající personální evidencí IS VEMA bez nutnosti duplicitního zadávání dat. | Vyplní účastník |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Č. pož | Napojení IS VEMA na NRZP Online | Splněno ANO/NE |
| PR.1 | Řešení musí umožnit ověřování údajů o zdravotnických pracovnících v NRZP. | Vyplní účastník |
| PR.2 | Řešení musí podporovat automatizované předávání povinných údajů do NRZP. | Vyplní účastník |
| PR.3 | |  | | --- | | Řešení musí zajistit předání údajů bez zbytečného odkladu – online. | | Vyplní účastník |
| PR.4 | |  | | --- | | Řešení musí evidovat stav úspěšnosti předání dat do NRZP. | | Vyplní účastník |
| PR.5 | |  | | --- | | Řešení musí uchovávat auditní záznamy o předání a změnách údajů. | | Vyplní účastník |
| PR.6 | Řešení musí zajistit zabezpečenou komunikaci s NRZP. | Vyplní účastník |
| PR.7 | |  | | --- | | Stávající funkčnost IS VEMA nesmí být integrací s NRZP negativně dotčena. | | Vyplní účastník |
| PR.8 | Řešení musí být plně integrováno se stávající personální evidencí IS VEMA bez nutnosti duplicitního zadávání dat. | Vyplní účastník |